

CONTENT

PASO 3: FINALIZAR LA ESTRUCTURA ORGANIZATIVA PARA LA IMPLEMENTACIÓN

Paso 3: Finalizar la estructura organizativa para la implementación

El capítulo 8 describe cómo diseñar el proceso de activación. Ahora es el momento de finalizar la estructura organizativa, de modo que se alcance y mantenga la capacidad organizativa para la implementación del plan de acción anticipatoria antes de una activación (incluyendo las actividades de alistamiento) y durante esta. Cabe señalar que la orientación que se presenta a continuación se centra en los PAT/S, pero también incluye consideraciones válidas para otros planes, como los planes de base comunitaria o el DREF Inminente.

Algunas de las preguntas que debes hacerte son:

- **¿Quiénes están involucrados a nivel nacional / de sede?** ¿Qué personas y departamentos, así como socios, deben participar en las actividades relacionadas con el PAT/S a nivel nacional, tanto durante como fuera del período de activación? Para los socios externos, es recomendable solicitarles que designen un punto focal de acción anticipatoria y un suplente en su nivel, de modo que siempre sean las mismas personas quienes asistan. De lo contrario, es posible que tengas que explicar la acción anticipatoria y el PAT/S en cada reunión o actividad que inicies.
- **¿Cuál es la estructura a nivel regional / de filiales?** Es necesario diseñar una estructura para la implementación del plan de acción anticipatoria o del PAT/S a nivel regional/de filiales. ¿En qué parte de la filial están ancladas la acción anticipatoria y el PAT/S? Por ejemplo, puedes considerar la designación de un punto focal de acción anticipatoria a nivel de filiales, quien será el contacto de la filial fuera del período de activación. Esta persona será entonces el punto de entrada para coordinar las capacitaciones, mantener las listas de contactos, comunicar la acción anticipatoria en la filial, etc.

También deberás diseñar la estructura de la filial durante una activación. ¿Quién estará en contacto con la sede / el nivel nacional? ¿Quién estará en contacto con el equipo de intervención? ¿Qué socios deben involucrarse?

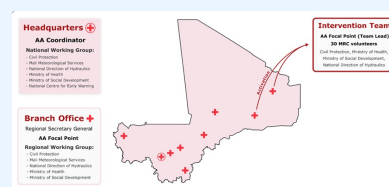
- **¿Cuál es la composición del equipo de intervención del PAT/S y cómo se organiza?** La mejor composición del equipo de intervención depende en gran medida del contexto y de las acciones tempranas a implementar, ya que algunas actividades pueden ser de carácter sensible. En general, el equipo de intervención debe reflejar la diversidad de la comunidad a la que sirve. Debe haber diversidad de género dentro del equipo y, potencialmente, también deben hablarse los distintos idiomas de las comunidades. Además, podrían existir consideraciones en torno a la etnia, la edad y otros factores específicos del contexto que deben tenerse en cuenta. Comunícate con tu asesor/a de PGI para obtener mayor apoyo en este sentido para tu contexto específico.

También debes determinar el tamaño del equipo y cómo implementarán las acciones tempranas. Por ejemplo, puedes dividirlos en subequipos con diferentes áreas de responsabilidad. Esto también influirá en quiénes y cuántos deberán capacitarse en habilidades técnicas específicas (véase el paso 4).

- **¿En qué niveles participan los actores externos? ¿Y de qué manera?** Si actores externos participan en la implementación del PAT/S, es necesario identificar en qué nivel (nacional, regional/provincial/distrital, comunitario) deben involucrarse. También debes asegurarte de que su rol esté claramente definido y sea comprendido por ellos. Esto puede abarcar desde la coordinación a nivel nacional hasta la implementación de acciones tempranas específicas en las comunidades objetivo.
- **Revisar los POE (si es necesario) para dar cabida a las acciones tempranas (véase el paso 2), o identificar alternativas.** Si en el paso 2 identificaste algún procedimiento que potencialmente podría convertirse en un cuello de botella o representar de algún otro modo un desafío para la implementación del PAT/S, debes explorar si será posible revisarlo de manera que permita una implementación fluida del PAT/S. Esto podría hacerse mediante una revisión total del procedimiento o añadiendo excepciones, en las que los procedimientos habituales puedan omitirse para, por ejemplo, facilitar una transferencia rápida de fondos a nivel de filiales. Si no es posible revisar los procedimientos existentes, debes identificar maneras alternativas de abordar los posibles desafíos. ¿Sería posible, por ejemplo, acordar con los proveedores de servicios que se les pague por sus servicios una vez implementadas las acciones tempranas, de modo que la implementación no se vea retrasada por la lentitud en la transferencia de fondos?



La Cruz Roja de Malí (CRM) ha desarrollado una estructura de coordinación multinivel para ser utilizada tanto antes como durante una activación de su Protocolo de Acción Temprana para inundaciones fluviales. La participación general de la CRM en la acción anticipatoria es gestionada por el Coordinador Nacional de AA de la CRM, quien también es responsable de la implementación del PAT. Fuera de las ventanas de activación específicas, la CRM alberga un Grupo de Trabajo Nacional en la sede, integrado por los servicios técnicos pertinentes del Estado y la propia CRM. Este grupo se reúne cada dos meses para debatir e intercambiar sobre diversos temas o desafíos relacionados con el PAT.



Fuente: Cruz Roja de Malí

A nivel regional, todas las filiales de la CRM cuentan con un punto focal de AA designado, que es un voluntario que ha recibido capacitación específica sobre acción anticipatoria y el PAT. El punto focal de AA es responsable de mantener a la filial actualizada y preparada, así como de estar en contacto regular con el coordinador de AA de la Sociedad Nacional a nivel de sede para la coordinación de capacitaciones, talleres y actualizaciones generales, lo que también incluye los datos de monitoreo del nivel umbral. Cada filial de la CRM alberga también un Grupo de Trabajo Regional, integrado por los mismos servicios técnicos del Estado que el grupo nacional, pero a nivel regional. Estos grupos de trabajo regionales se reúnen una vez al año, justo antes del inicio de la temporada de lluvias, para prepararse y actualizar sus conocimientos sobre el PAT.

Todos los secretarios generales regionales de las filiales de la CRM y sus puntos focales de AA se reúnen también anualmente con el Grupo de Trabajo Nacional y el personal pertinente de la sede de la CRM para una capacitación de actualización y un ejercicio de mesa sobre la activación del PAT, además de ser informados de posibles actualizaciones o cambios en el PAT. Debido al vasto territorio de Malí y al contexto de conflicto en partes del país, la CRM ha decidido distribuir el stock preposicionado entre cinco ubicaciones estratégicamente seleccionadas para garantizar un acceso fácil y una intervención eficiente y rápida.

Durante la activación

Durante una activación del PAT, el Grupo de Trabajo Nacional junto con los jefes de departamento de la CRM actuarán como el órgano general de coordinación de la intervención de acción temprana a nivel nacional. A nivel de la filial regional del área donde se activa el PAT, el grupo de trabajo regional y la dirección de la filial de la CRM coordinarán de igual manera la intervención en su área y serán responsables del despliegue del equipo de intervención. El equipo de intervención está liderado por el punto focal de AA de la filial de la CRM y está integrado por 30 voluntarios capacitados de la CRM y agentes de los diversos servicios técnicos pertinentes, en particular la Protección Civil, que desempeña un papel clave en la implementación de las acciones tempranas.