

CONTENT

PASO 1: MAPEAR LAS CAPACIDADES, LOS RECURSOS Y LOS PROCEDIMIENTOS
NECESARIOS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN

Paso 1: Mapear las capacidades, los recursos y los procedimientos necesarios para la implementación del plan

Con el borrador de tu plan de acción anticipatoria casi finalizado, debes asegurarte de que lo que se ha plasmado sobre papel también pueda llevarse a la práctica. Para ello, es importante identificar primero las capacidades, los recursos y los procedimientos que deben estar establecidos. Comienza por revisar el documento del PAT/S y anota qué capacidades se necesitan, tanto en términos de habilidades como de cantidad. Para entender cuánto tiempo, cuántas personas y qué habilidades se necesitan para implementar cada acción temprana, consulta al departamento de gestión de desastres de la Sociedad Nacional (o a la filial o a alguien en la comunidad) y/o a la(s) persona(s) a cargo del Equipo Nacional de Respuesta ante Desastres (ENRD). Si la Sociedad Nacional tiene experiencia en la realización de estas actividades, conocerá estos detalles (por ejemplo, ¿cuánto tiempo lleva montar un alojamiento de emergencia y cuántas personas se necesitan?). Con esta información, puedes calcular cuántas personas necesitarás en tu equipo de intervención y qué habilidades deben tener para poder implementar las acciones tempranas y alcanzar el número de hogares objetivo dentro del plazo de ocurrencia. Esto podrás verificarlo y comprobarlo posteriormente como parte de un ejercicio de simulación (véase el paso 6 más adelante).

Si algunas de las actividades las llevan a cabo socios, ya sea de forma parcial o total, es importante registrarlo también para ellos. Asimismo, debes mapear qué procedimientos son necesarios para garantizar una implementación eficiente del plan de acción anticipatoria (véase el capítulo 8).

Al revisar el documento del PAT/S o el plan de acción anticipatoria, anota dónde podrían producirse posibles cuellos de botella. Si realizaste un estudio de factibilidad antes de iniciar tu trabajo en acción anticipatoria, es posible que ya hayas identificado algunos cuellos de botella (por ejemplo, en materia de logística o procedimientos financieros).

Una vez completado este paso, deberías contar con una lista de las capacidades y los procedimientos necesarios, así como una lista de los posibles cuellos de botella.